



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg

Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Niniejszy konkurs jest objęty przepisami

dyrektywy 2004/18/WE

dyrektywy 2004/17/WE (Zamówienia sektorowe)

### SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA / PODMIOT ZAMAWIAJĄCY

#### I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

<b>Oficjalna nazwa:</b> MUZEUM ŚLĄSKIE		
<b>Adres pocztowy:</b> AL. W. KORFANTEGO 3		
Miejscowość: KATOWICE	Kod pocztowy: 40-005	Kraj: POLSKA
<b>Punkt kontaktowy:</b> MUZEUM ŚLĄSKIE AL. W. KORFANTEGO 3 KATOWICE Osoba do kontaktów: JANUSZ GAWRON, KRZYSZTOF PASEK		Tel.: 032 258 56 61-3 wew. 303
E-mail: dyrekcja@muzeumlaskie.pl, kpasek_muzeum_slaskie@wp.pl		Faks: 032 258 56 61-3 wew. 326, 032 259 98 04
<b>Adresy internetowe (jeżeli dotyczy)</b> Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): <a href="http://www.muzeumlaskie.pl">www.muzeumlaskie.pl</a> Adres profilu nabywcy (URL): <a href="http://www.muzeumlaskie.pl">www.muzeumlaskie.pl</a>		

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:	<input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego X inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.I</i>
Więcej dokumentów można uzyskać pod adresem:	<input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego X inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.II</i>
Projekty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie należy przysyłać na adres:	<input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego X inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.III</i>

#### I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI (konkurs jest objęty przepisami dyrektywy 2004/18/WE)

<input type="checkbox"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne lub lokalne	<input type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne
<input type="checkbox"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny	<input type="checkbox"/> Obrona
<input type="checkbox"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej	<input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne
<input type="checkbox"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny	<input type="checkbox"/> Środowisko
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe
<input type="checkbox"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa	<input type="checkbox"/> Zdrowie
X Inne ( <i>proszę określić</i> ): INSTYTUCJA KULTURY	<input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne
	<input type="checkbox"/> Ochrona socjalna
	X Rekreacja, kultura i religia
	<input type="checkbox"/> Edukacja
	<input type="checkbox"/> Inne ( <i>proszę określić</i> ): _____

<input type="checkbox"/> Produkcja, transport oraz dystrybucja gazu i energii cieplnej	<input type="checkbox"/> Sektor wodny
<input type="checkbox"/> Sektor elektroenergetyczny	<input type="checkbox"/> Usługi pocztowe
<input type="checkbox"/> Poszukiwanie i wydobycie gazu i ropy naftowej	<input type="checkbox"/> Usługi kolejowe
<input type="checkbox"/> Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych	<input type="checkbox"/> Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy
	<input type="checkbox"/> Działalność dotycząca portów wodnych
	<input type="checkbox"/> Działalność dotycząca portów lotniczych

**SEKCJA II: PRZEDMIOT SYSTEMU KWALIFIKOWANIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana konkursowi / projektowi przez instytucję zamawiającą / podmiot zamawiający**

**WYKONANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ GŁÓWNEGO GMACHU MUZEUM ŚLĄSKIEGO W KATOWICACH**

**II.1.2) Krótki opis**

Przedmiotem konkursu jest wykonanie architektoniczno-urbanistycznej koncepcji nowego Głównego Gmachu Muzeum Śląskiego wraz z zespołem pozostałych budynków i budowli o funkcjach muzealnych, oraz zagospodarowaniem przyległych doń terenów, położonych w granicach centralnej i południowej części Kwartału Muzeów w Katowicach.

**II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	74 22 20 00 - 1	_____ - ____
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	_____ - ____ _____ - ____ _____ - ____ _____ - ____	_____ - ____ _____ - ____ _____ - ____ _____ - ____

## SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) KRYTERIA KWALIFIKACJI UCZESTNIKÓW (jeżeli dotyczy)

#### 7.1. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE

7.1.1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, w tym zespoły autorskie, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej, które w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, nie podlegają wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 3 ustawy, a ponadto:

- 1) złożą wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, zgodnie z wymaganiami zawartym w niniejszym regulaminie,
- 2) legitymujące się uprawnieniami do projektowania w zakresie architektonicznym bez ograniczeń co udokumentują dołączonymi do wniosku kserokopiami dyplomów ukończenia właściwych szkół wyższych,
- 3) złożą oświadczenie, że zaangażują do realizacji zamówienia na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz materiałów przetargowych na wybór wykonawcy robót budowlano-montażowych wraz z otoczeniem, oraz pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót objętych wykonaną dokumentacją projektową, osoby posiadające niezbędne uprawnienia do potwierdzenia zgodności projektu pod względem architektonicznym i konstrukcyjno-budowlanym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- 4) wykonali w okresie ostatnich 3 lat - a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na sporządzeniu projektu budowlanego nowego budynku użyteczności publicznej, przez który należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, świadczenia usług pocztowych lub telekomunikacyjnych oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji w tym także budynek biurowy i socjalny, o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 2000 m<sup>2</sup>,
- 5) za wymieniony w ust. nr 4 obiekt referencyjny uważa się obiekt nowy, dla którego wykonano co najmniej dokumentację do fazy pozwolenia na budowę, uzyskano ostateczne pozwolenia na budowę oraz wykonano projekty wykonawcze co najmniej w zakresie branż tj.: architektura, konstrukcja, instalacje wewnętrzne sanitarne i elektryczne, a także przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie,
- 6) przedkładane w załącznikach do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, referencje wydane – potwierdzone przez Inwestora obiektu referencyjnego, zawierające powinny zakres rzeczowy wykonanych prac projektowych, podstawowe informacje o funkcji i parametrach budynku (w tym powierzchni całkowitej), terminy realizacji i zakończenia prac projektowych, informację o zrealizowaniu lub realizacji obiektu, opinię o należytych i terminowym wykonaniu przedmiotowych prac.

7.1.2. Spełnianie powyższych warunków uczestnicy konkursu potwierdzą poprzez złożenie w odniesieniu do każdego z warunków, oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr Z3) oraz dokumentów potwierdzających ich spełnienie zgodnych z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Organizator od Wykonawcy.

7.1.3. Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wymagań i warunków, ich niewłaściwe potwierdzenie lub nieuzupełnienie w wyznaczonym terminie skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

7.1.4. Każdy Uczestnik może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz tylko jedną pracę konkursową.

7.1.5. Uczestnik, który złoży więcej niż jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub będzie występował w więcej niż jednym wniosku, zostanie wykluczony z konkursu.

7.1.6. Prace konkursowe mogą złożyć jedynie Uczestnicy dopuszczeni do udziału w konkursie i i zaproszeni przez Pełnomocnika do złożenia prac konkursowych. W przypadku ujawnienia, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy, uznana zostanie za nieważną, a Uczestnikowi, który ją złożył nie będzie przysługiwała żadna nagroda.

7.1.7. W konkursie nie mogą uczestniczyć:

- 1) osoby biorące udział w opracowaniu regulaminu i warunków konkursu,
- 2) osoby biorące udział w organizacji konkursu w tym Sędziowie Konkursu, Eksperti, Sekretarz Konkursu,
- 3) osoby występujące w zależności służbowej lub w związkach rodzinnych (pierwszy stopień pokrewieństwa) z Członkami Sądu Konkursowego, Panelu Ekspertów, Sekretariatu Organizacyjnego Konkursu a także Sekretarzem Konkursu oraz Prawnikami Konkursu,
- 4) osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Zespoły Autorskie, których członkami są takie osoby lub jednostki organizacyjne,
- 5) osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, które nie spełniają warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zespoły Autorskie, których członkami są takie podmioty,
- 6) osoby nie spełniające pozostałych wymogów Regulaminu konkursu określonych w pkt 7.2.

#### 7.1.8. Uczestnicy konkursu występujący wspólnie.

1) Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, w tym zespoły autorskie, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej, które **chcą wspólnie wziąć udział w konkursie**. W takim przypadku, uczestnicy konkursu ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a oryginał pełnomocnictwa załączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.

2) Pełnomocnictwo winno zawierać co najmniej:

- a) nazwę konkursu;
- b) wskazanie uczestników wspólnie biorących udział w konkursie;
- c) wskazanie ustanowionego Uczestnika – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich uczestników wspólnie biorących udział w konkursie lub przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji uczestnika konkursu.

#### 7.2. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE

W celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt. 7.1.1. Uczestnicy konkursu składają we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oświadczenie nr Z3, że posiadają uprawnienia niezbędne do projektowania w zakresie architektonicznym bez ograniczeń i niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, a także, że dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jak również, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i ponadto: Wszelkie wymienione niżej dokumenty muszą zostać złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uczestnika konkursu, a w przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu tego podmiotu.

**7.2.1 UCZESTNICY KONKURSU KRAJOWI – MAJĄCY SIEDZIBĘ (MIEJSCE ZAMIESZKANIA) NA TERYTORIUM RP PRZEDKLADAJĄ**

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, informujący o osobach uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu, będącego Uczestnikiem konkursu wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie,
- 2) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat - a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – co najmniej jednej usługi, o której mowa w pkt 7.1.1. ust.4 i 5),
- 3) dokumenty potwierdzające, że usługa wskazana w wykazie, sporządzonym według załącznika nr Z3 do Regulaminu konkursu, została wykonana należyście, zgodnie z ustaleniami pkt 7.1.1. ust.4, 5 i 6.

Oświadczenie, iż Uczestnik konkursu jest zdolny sprostać wymaganiom finansowym związanym z: ustawowym zabezpieczeniem dobrego wykonania robót, na okres wykonywania zadania projektowego oraz na okres wymaganej umową rękojmi, a także ubezpieczeniem całego kontraktu projektowego.

**7.2.2 UCZESTNICY KONKURSU ZAGRANICZNI - MAJĄCY SIEDZIBĘ (MIEJSCE ZAMIESZKANIA) POZA TERYTORIUM RP PRZEDKLADAJĄ**

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub inny dokument informujący o osobach uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu, będącego Uczestnikiem konkursu, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie,
- 2) wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat – a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – co najmniej 1 usługi, o której mowa w pkt 7.1.1. ust.4 i 5),
- 3) dokumenty potwierdzające, że usługa wskazana w wykazie, sporządzonym według załącznika nr Z3 do Regulaminu konkursu, została wykonana należyście, zgodnie z ustaleniami pkt 7.1.1. ust.4, 5 i 6,
- 4) Oświadczenie, iż Uczestnik konkursu jest zdolny sprostać wymaganiom finansowym związanym z: ustawowym zabezpieczeniem dobrego wykonania robót, na okres wykonywania zadania projektowego oraz na okres wymaganej umową rękojmi, a także ubezpieczeniem całego kontraktu projektowego.

Powyższe dokumenty muszą być sporządzane w języku polskim lub być tłumaczone przez tłumacza przysięgłego z zastrzeżeniem pkt 2.3.5. ust. 2. (Jeśli dokumenty, o których mowa w ust. 1 zostały sporządzone w innym języku niż polski, powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, wykonanym przez tłumacza przysięgłego lub tłumacza posiadającego, stosowne uprawnienia do tłumaczenia tego typu dokumentów w kraju, z którego pochodzi Uczestnik zagraniczny)

**7.2.3 UCZESTNICY KONKURSU WSPÓLNIE BIORĄCY UDZIAŁ W KONKURSIE**

- 1) W przypadku, gdy Uczestnicy wspólnie biorą udział w konkursie, warunki w zakresie posiadania uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń oraz wykonania usługi polegającej na sporządzeniu projektu budowlanego budynku użyteczności publicznej o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 2000 m<sup>2</sup>, potwierdzonej dokumentem, że prace projektowe wykonane zostały należyście, będą spełnione, gdy wykaże to jeden z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie.

2) Pozostałe warunki ustalone Regulaminem konkursu, a dotyczące nie podleganiu wykluczeniu z konkursu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, każdy z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie (zarówno Uczestnik krajowy jak i Uczestnik zagraniczny) musi spełnić odrębnie, oraz przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub inny dokument informujący o osobach uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu każdego z Uczestników, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

**III.2) UDZIAŁ JEST ZASTRZEŻONY DLA PRZEDSTAWICIELI DANEGO ZAWODU (jeżeli dotyczy)**

**tak**  **nie**

Jeżeli tak, proszę określić zawód:

**SEKCJA IV: PROCEDURA****IV.1) Rodzaj konkursu**

Otwarty

Ograniczony

Szacunkowa liczba uczestników \_\_\_\_\_ lub liczba minimalna \_\_\_\_\_ / liczba maksymalna \_\_\_\_\_

**IV.2) NAZWY UCZESTNIKÓW JUŻ ZAKWALIFIKOWANYCH (w przypadku konkursu ograniczonego)**

- |          |           |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 6. _____  |
| 2. _____ | 7. _____  |
| 3. _____ | 8. _____  |
| 4. _____ | 9. _____  |
| 5. _____ | 10. _____ |

#### **IV.3) KRYTERIA, KTÓRE BĘDĄ STOSOWANE DO OCENY PROJEKTÓW**

##### **15.1. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH**

15.1.1. Sąd Konkursowy dokonuje oceny prac na posiedzeniach zamkniętych, zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie konkursu. Sąd Konkursowy nie będzie oceniał prac nie kompletnych i nie spełniających wymagań formalnych określonych w pkt 7 lub naruszających inne ustalenia niniejszego regulaminu.

15.1.2. Prace konkursowe oceniane będą w trzech etapach:

1) Etap I : Ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności pracy konkursowej.

Prace, które nie spełnią wymagań określonych ustawą Prawo zamówień publicznych lub niniejszego regulaminu, a w szczególności nie odpowiadają: zakresowi rzeczowemu, formie i sposobowi prezentacji, określonych w niniejszym regulaminie zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w ocenie merytorycznej w etapach II i III.

2) Etap II: Ocena merytoryczna wszystkich prac konkursowych przez Sąd Konkursowy i wyłonienie 10 najlepszych finałowych prac, które zostaną poddane dodatkowej szczegółowej ocenie przez członków Panelu Ekspertów.

3) Etap III: Ocena końcowa 10 najlepszych finałowych prac.

##### **15.2. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH W ETAPIE II:**

15.2.1. Ocena prac będzie dokonywana w oparciu o część graficzną, makietę i część opisową każdej złożonej w terminie i dopuszczonej do etapu II pracy konkursowej.

15.2.2. Prace konkursowe będą oceniane wg następujących kryteriów:

1) relacje projektowanego zespołu budynków, budowli i terenów z terenami sąsiednimi w tym z północną częścią Kwartału Muzeów – waga kryterium 5%,

2) siła i symbolika proponowanych rozwiązań urbanistycznych i architektonicznych Głównego Gmachu Muzeum Śląskiego traktowanego również jako znaku identyfikującego miasto– waga kryterium 10%,

3) jakość i atrakcyjność proponowanych rozwiązań architektonicznych, szczególnie w kontekście spełnienia przez prace konkursowe specyficznych wymogów programowych związanych ze stałymi i zmiennymi ekspozycjami – waga kryterium 25%,

4) indywidualność i innowacyjność rozwiązań przestrzeni wystawienniczych z uwzględnieniem różnych idei i form obcowanie ze sztuką– waga kryterium 15%,

5) walory materiałowe budynków, budowli i zagospodarowania terenu– waga kryterium 5%,

6) walory eksploatacyjne przedstawionych rozwiązań– waga kryterium 5%.

Powyższe kryteria decydują łącznie o końcowej ocenie prac w etapie Waga kryterium 65% .

##### **15.3. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH W ETAPIE III:**

15.3.1. Ocena 10 prac finałowych będzie dokonywana w oparciu o część graficzną, makietę i część opisową pracy konkursowej oraz o końcowe opinie sporządzone przez poszczególnych Ekspertów.

15.3.2. 10 finałowych prac konkursowych będzie ocenianych wg następujących kryteriów:

1) kryterium oceny z etapu II – waga kryterium 65 %,

2) kryterium szczegółowej oceny walorów prezentacji skarbów Muzeum Śląskiego oraz jakości, różnorodności i otwartości form ekspozycji, waga kryterium 15%,

3) kryterium szczegółowej oceny technicznej popartej opiniami ekspertów w zakresie: konstrukcji, ochrony pożarowej obiektów, instalacji sanitarnych, w szczególności ogrzewania, wentylacji i klimatyzacji, waga kryterium 10 %,

4) kryterium szczegółowej oceny ekonomicznej realności i poprawności podawanych przez uczestników wskaźnikowych kosztów realizacji projektu konkursowego, waga kryterium 10 % .

Powyższe kryteria decydują łącznie o końcowej ocenie prac w etapie III.

15.3.3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym z podanych kryterium.

15.3.4. Za najlepszą uznana zostanie praca konkursowa, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

15.3.5. Wszystkie prace finałowe zostaną uszeregowane wg ilości uzyskanych łącznie punktów od najwyższej, do najniższej. Dziesięciu pracom, które uzyskały największą ilość punktów przysługują nagrody regulaminowe zgodnie z ustaleniami pkt 16 niniejszego regulaminu.

15.3.6. W przypadku gdy w gronie trzech najwyższych ocen znajdzie się więcej niż trzy prace (przypadek gdy więcej niż jedna praca uzyskała w ocenie końcowej tę samą ilość punktów), prace o jednakowej ilości punktów podlegają dodatkowej ocenie wg poniższych kryteriów:

1) jakość i atrakcyjność proponowanych rozwiązań architektonicznych, szczególnie w kontekście spełnienia przez prace konkursowe specyficznych wymogów programowych związanych ze stałymi i zmiennymi ekspozycjami – waga kryterium 65%,

2) indywidualność i innowacyjność rozwiązań przestrzeni wystawienniczych z uwzględnieniem różnych idei i form obcowanie ze sztuką– waga kryterium 35%,

15.3.7. Ocena prac oraz ogłoszone przez Sąd Konkursowy wyniki konkursu, a także wydane wytyczne i wskazania Sądu do uwzględnienia w opracowywanej pracy pokonkursowej, są dla Organizatora konkursu w pełni wiążące.

<b>IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE</b>																			
<b>IV.4.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą / podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy)</b>																			
Podać nr referencyjny MŚ/NG/KONKURS/01/2006																			
<b>IV.4.2) Warunki otrzymania dokumentów zamówienia oraz dokumentów dodatkowych</b>																			
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów																			
Data 04. 12. 2006 r. (dd/mm/rrrr)	Godzina: 24:00																		
Dokumenty odpłatne	<b>tak</b> <input type="checkbox"/> <b>nie</b> <input checked="" type="checkbox"/>																		
<b>Jeżeli tak</b> , podać cenę (podać wyłącznie dane liczbowe): _____ Waluta: _____																			
Warunki i sposób płatności: _____ _____																			
<b>IV.4.3) Termin składania projektów lub wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie</b>																			
Data 11. 12. 2006 r. (dd/mm/rrrr)	Godzina: 18:00																		
<b>IV.4.4) Data wysłania zaproszeń do udziału w konkursie do zakwalifikowanych kandydatów (jeżeli dotyczy)</b>																			
Przewidywana data 18. 12. 2006r. (dd/mm/rrrr)																			
<b>IV.4.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu</b>																			
ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inne: _____																			
<b>IV.5) NAGRODY I SĄD KONKURSOWY</b>																			
<b>IV.5.1) Zostanie przyznana nagroda (nagrody)</b> <span style="float: right;"><b>tak</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>nie</b> <input type="checkbox"/></span>																			
<b>Jeżeli tak</b> , ilość i wartość przyznawanych nagród (jeżeli dotyczy)																			
16.1. Organizator przyzna nagrody Uczestnikom konkursu, którzy uzyskali najwyższe oceny prac konkursowych odpowiadających warunkom, określonych Regulaminem konkursu.																			
16.2. Rodzaj i wysokość nagród jest uzależniona od oceny prac dokonanej przez Sąd Konkursowy w oparciu o kryteria oceny prac wskazane w niniejszym Regulaminie, z zastrzeżeniem, iż musi być wyłoniona praca najlepsza i musi być przyznana I- nagroda.																			
16.3. Pierwsza nagroda zostanie przyznana Uczestnikowi konkursu, który w ocenie Sędziów Konkursowych w sposób najwłaściwszy spełnił kryteria oceny prac. Kolejne nagrody będą przyznane Uczestnikom konkursu, którzy po uszeregowaniu ocen prac przez Sąd Konkursowy zajmą kolejne miejsca w konkursie.																			
16.4. Uczestnik konkursu, którego praca zostanie uznana przez Sąd Konkursowy za najlepszą, otrzyma nagrodę ( <b>I-Nagroda</b> ) w postaci nagrody pieniężnej oraz w postaci zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, którego przedmiotem będzie opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej opisanej w pkt 6 niniejszego regulaminu.																			
16.5. Nagrody pieniężne zostaną przyznane w następujących wysokościach (kwoty brutto): I - Nagroda – 100 000,00 zł, II - Nagroda – 80 000,00 zł, III- Nagroda – 50 000,00 zł, oraz 7 nagród równorzędnych w wysokości 16 000,00 zł każda.																			
16.6. Sąd konkursowy zastrzega sobie prawo do ograniczenia rodzaju lub liczby nagród lub nie przyznania drugiej lub trzeciej nagrody, jeśli w ocenie Sądu Konkursowego złożone prace nie spełnią kryteriów oceny prac w stopniu pozwalającym na ich przyznanie. Sąd Konkursowy z analogicznych przyczyn może również ograniczyć wysokość wszystkich lub niektórych spośród pozostałych nagród.																			
<b>IV.5.2) Szczegóły dotyczące płatności dla wszystkich uczestników (jeżeli dotyczy)</b>																			
17.1. Nagrody pieniężne będą wypłacone w terminie nie krótszym niż 30 i nie dłuższym niż 60 dni od dnia zatwierdzenia wyników konkursu przez Zamawiającego.																			
17.2. Nagrody pieniężne będą wypłacone w złotych polskich. Wartość nagród podano w kwotach brutto (wraz z obowiązującym podatkiem).																			
<b>IV.5.3) Zamówienia po konkursie:</b> Każde zamówienie na usługi <span style="float: right;"><b>tak</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>nie</b> <input type="checkbox"/></span> następujące po konkursie zostanie udzielone zwycięzcy lub jednemu ze zwycięzców konkursu																			
<b>IV.5.4) Decyzja sądu konkursowego jest wiążąca dla instytucji zamawiającej / _____</b> <span style="float: right;"><b>tak</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>nie</b> <input type="checkbox"/></span> <b>podmiotu zamawiającego</b>																			

**IV.5.5) Imiona i nazwiska wybranych członków sądu konkursowego (jeżeli dotyczy)**

- 1) Pan Adam Budak – Graz,
- 2) Pan Andrzej Bulanda – Warszawa,
- 3) Pan Michał Buszek – Katowice,
- 4) Pan Hans-Dieter Collinet – Dusseldorf,
- 5) Pan Piotr Fischer – Gliwice, Sędzia Referent,
- 6) Pani Łucja Ginko – Katowice,
- 7) Pan Zvi Hecker – Tel Aviv, Berlin,
- 8) Pan Marian Jarosz – Katowice.
- 9) Pan Zbigniew Kamiński – Katowice,
- 10) . Pan Dariusz Kozłowski – Kraków,
- 11) Pan Stanisław Lessaer – Gliwice, Sędzia Referent,
- 12) Pan Bohdan Paczowski – Luxemburg,
- 13) Pan Didier Personne – Lille,

- 14) Pan Herfried Peyker – Graz,
- 15) Pan Arkadiusz Płomecki – Katowice, Sędzia Referent,
- 16) Pan Andrzej Rotermund – Warszawa,
- 17) Pan Bolesław Stelmach – Lublin,
- 18) Pan Lech Szaraniec – Katowice,
- 19) Pan Kanibert Wachten – Dusseldorf

W przypadku odwołania członka lub członków Sądu konkursowego z przyczyn, o których mowa w art. 17 ustawy lub innych przyczyn uniemożliwiających wykonywania funkcji sędziego konkursowego, zgodnie z ustawą i Regulaminem konkursu, w miejsce odwołanych sędziów mogą zostać powołani przez Organizatora zastępcy sędziów. Są to:

- 20) Pan Andrzej Galkowski – Katowice,
- 21) Pan Andrzej Grzybowski – Katowice,

Sekretarz konkursu – Pan Jan Kubec – Katowice.

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE****VI.1) KONKURS DOTYCZY PROJEKTU I/LUB PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**tak  nie 

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

---



---



---

**IV.2) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)**


---



---



---

**VI.3) PROCEDURY ODWOŁAWCZE (dostarczyć informacje wyłącznie w przypadku konkursu związanego z działalnością sektorową)****VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: al. Szucha 2/4

Miejscowość: WARSZAWA

Kod pocztowy: 00-582

Kraj: POLSKA

E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)

Tel.: 0-22 458 77 77

Adres internetowy (URL): [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Faks: 0-22 458 77 00

<b>Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)</b>		
Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
E-mail:	Tel.:	
Adres internetowy (URL):	Faks:	
<b>VI.3.2) Składanie odwołań</b> (proszę wypełnić pkt VI.3.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.3.3)		
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań		
<hr/> <hr/>		
<b>VI.3.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań</b>		
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: al. Szucha 2/4		
Miejscowość: WARSZAWA	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: POLSKA
E-mail: <a href="mailto:uzp@uzp.gov.pl">uzp@uzp.gov.pl</a>	Tel.: 0-22 458 77 77	
Adres internetowy (URL): <a href="http://www.uzp.gov.pl">www.uzp.gov.pl</a>	Faks: 0-22 458 77 00	
<b>VI.4) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 30/10/2006</b> (dd/mm/rrrr)		



**ZAŁĄCZNIK A**  
**DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

**I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE**

Oficjalna nazwa: Stowarzyszenie Architektów Polskich O/Katowice		
Adres pocztowy: Dyrekcyjna 9		
Miejscowość: KATOWICE	Kod pocztowy: 40-013	Kraj: POLSKA
Punkt kontaktowy: Sekretariat SARP Osoba do kontaktów: Jolanta Piec	Tel.: 0 48 0 32 253 97 74	
E-mail: biuro@sarp.katowice.pl	Faks: 0 48 0 32 2539230	
Adres internetowy (URL): www.sarp.katowice.pl		

**II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DOKUMENTY DODATKOWE**

Oficjalna nazwa: Stowarzyszenie Architektów Polskich O/Katowice		
Adres pocztowy: ul. Dyrekcyjna 9		
Miejscowość: KATOWICE	Kod pocztowy: 40-013	Kraj: POLSKA
Punkt kontaktowy: Sekretariat SARP Osoba do kontaktów: Jolanta Piec	Tel.: 0 48 0 32 253 97 74	
E-mail: biuro@sarp.katowice.pl	Faks: 0 48 0 32 2539230	
Adres internetowy (URL): www.sarp.katowice.pl		

**III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYLAĆ PROJEKTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE**

Oficjalna nazwa: Stowarzyszenie Architektów Polskich O/Katowice		
Adres pocztowy: ul. Dyrekcyjna 9		
Miejscowość: KATOWICE	Kod pocztowy: 40-013	Kraj: POLSKA
Punkt kontaktowy: Sekretariat SARP Osoba do kontaktów: Jolanta Piec	Tel.: 0 48 0 32 253 97 74	
E-mail: biuro@sarp.katowice.pl	Faks: 0 48 0 32 2539230	
Adres internetowy (URL): www.sarp.katowice.pl		