

REGON UCZESTNIKA:

.....

## W N I O S E K

### o dopuszczenie do udziału w konkursie na opracowanie koncepcji architektonicznej Filharmonii Olsztyńskiej.

#### I. Dane uczestnika konkursu:

1. Imię i nazwisko lub nazwa (firma):

.....  
.....  
.....

2. Adres, (siedziba):

.....  
.....  
.....

3. Tel. .... Fax:.....

4. Dane pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania uczestnika konkursu)\*:

.....  
.....  
.....

#### II. Oświadczamy, że:

1. Jestem związany warunkami niniejszego konkursu przez okres od dnia złożenia niniejszego wniosku do dnia rozstrzygnięcia konkursu oraz od ewentualnego wybrania naszej pracy konkursowej do dnia podpisania przez Zamawiającego umowy o zamówienie publiczne ze zwycięzcą postępowania pokonkursowego w trybie negocjacji bez ogłoszenia,
2. Przysługują mi autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej w zakresie określonym w Regulaminie Konkursu oraz przekażę na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) bez dodatkowego wynagrodzenia na warunkach określonych w Regulaminie Konkursu.

3. W przypadku wybrania mojej oferty w postępowaniu pokonkursowym o zamówienie publiczne, zakres zobowiązań określać będzie odpowiednio Regulamin Konkursu oraz przyszła umowa o zamówienie publiczne.

**III. Wykaz oświadczeń i załączników**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

.....

Data sporządzenia wniosku

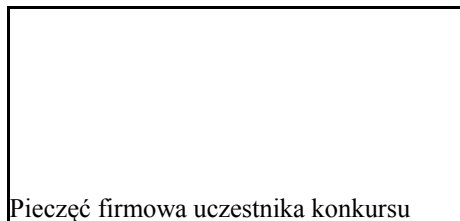
.....

Podpis i pieczęć imienna  
upoważnionego  
przedstawiciela uczestnika konkursu

**U W A G A !**

**Uczestnicy konkursu występujący wspólnie ( np. konsorcjum, spółka cywilna) w poz. I.1. wpisują dane wszystkich uczestników występujących wspólnie, natomiast w pozostałych pozycjach należy wpisać tylko dane Pełnomocnika występującego w imieniu uczestników występujących wspólnie.**

**\*) W przypadku gdy do reprezentowania uczestnika został ustanowiony Pełnomocnik.**



**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU O SPEŁNIENIU  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Stosownie do treści art. 44 oraz w związku z art. 22, ust. 1, pkt. 1 - 4 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 ze zm.) oświadczamy, że :

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu konkursowym na :  
.....  
.....  
.....  
.....
2. posiadam(y) uprawnienia niezbędne do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia,
5. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24, ust. 1 -2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych .

.....

Data

.....

Podpis i pieczęć imienna  
upoważnionego  
przedstawiciela uczestnika konkursu

Pieczęć firmowa uczestnika konkursu

**WYKAZ OSÓB ( ZESPOŁU PROJEKTOWEGO )  
PRZEWIDZIANYCH PRZEZ UCZESTNIKA KONKURSU  
DO WYKONANIA OPRACOWANIA KONKURSOWEGO**

L.p.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności oraz proponowana funkcja w realizacji zamówienia	Opis, numer posiadanych uprawnień oraz kwalifikacje, członkostwo we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego		
			Nr uprawnień i data ich wydania	Organ wydający	Opis / dodatkowe kwalifikacje /

.....  
Podpis i pieczęć imienna  
upoważnionego  
przedstawiciela uczestnika konkursu

**UWAGA !**

**W celu udokumentowania posiadanych uprawnień do niniejszego wykazu należy dołączyć kserokopię zaświadczenia o nadaniu wymaganych uprawnień osób przewidzianych przez uczestnika konkursu do realizacji opracowania konkursowego.**

**OŚWIADCZENIE ZESPOŁU PROJEKTOWEGO  
O WYSOKOŚCI PODZIAŁU NAGRODY**

Lp.	Imię (imiona)	Nazwisko	Przynależność stowarzyszeniowa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Nagrodę prosimy przelać na niżej wymienione konta bankowe wg podanego podziału

1. nazwa i numer konta: .....% nagrody
2. nazwa i numer konta: .....% nagrody
3. nazwa i numer konta: .....% nagrody
4. nazwa i numer konta: .....% nagrody
5. nazwa i numer konta: .....% nagrody
6. nazwa i numer konta: .....% nagrody
7. nazwa i numer konta: .....% nagrody
8. nazwa i numer konta: .....% nagrody
9. nazwa i numer konta: .....% nagrody

W sprawach organizacyjnych prosimy o kontakt z:

.....

tel., fax, e-mail .....

**KARTA IDENTYFIKACYJNA UCZESTNIKA KONKURSU**  
na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Filharmonii Olsztyńskiej

**Określenie przedmiotu pracy konkursowej, zgodnie z Regulaminem Konkursu :**

.....  
.....  
.....  
.....

**Sześciocyfrowa liczba identyfikacyjna, o której mowa w Regulaminie Konkursu :**

--	--	--	--	--	--

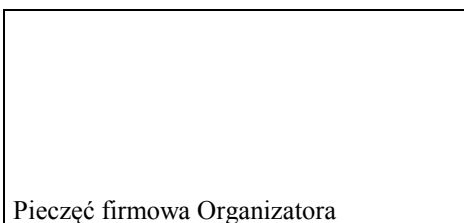
**Imię i nazwisko lub nazwa uczestnika konkursu :**

--

**Adres ( siedziba ) uczestnika konkursu :**

--

.....  
Podpis i pieczęć imienna upoważnionego  
przedstawiciela uczestnika konkursu



Nr przyjęcia pracy : .....

**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA PRACY KONKURSOWEJ**

Niniejszym potwierdza się przyjęcie koperty zawierającej pracę konkursową złożoną w postępowaniu konkursowym na opracowanie koncepcji architektonicznej budynku Filharmonii Olsztyńskiej.

Zapieczętowana koperta zawierająca pracę konkursową została złożona w dniu ..... o godz. ....

Koperta została oznakowana następującą sześciocyfrową liczbą identyfikacyjną :

--	--	--	--	--	--

.....  
Podpis osoby przyjmującej pracę konkursową  
( Sekretarza Sądu Konkursowego )

**Program funkcjonalno-użytkowy budynku Filharmonii Olsztyńskiej  
Olsztyn, ul. T. Kościuszki 39**

Lp.	Funkcja	Powierzchnia łączna	Uwagi
<b>Widownia i otoczenie widowni</b>			
1.	widownia	min. 500 m <sup>2</sup>	500 osób min. 1 m <sup>2</sup> /osobę
2.	foyer	min. 400 m <sup>2</sup>	min. 0,8 m <sup>2</sup> /osobę
3.	szatnia + wc	ca 130 m <sup>2</sup>	
4.	kawiarnia, bufet	min. 80 m <sup>2</sup>	
5.	zaplecze kawiarni	wg koncepcji	pow. normatywna
6.	kafejka	min. 45 m <sup>2</sup>	
7.	hall, kasy biletowe	min. 100 m <sup>2</sup>	
<b>Scena i zaplecze sceny</b>			
1.	proscenium – fosa, scena	ca 200 – 250 m <sup>2</sup>	
2.	kieszenie	ca 80 m <sup>2</sup>	
3.	szatnia orkiestry (damska) + sanitariat	ca 50 m <sup>2</sup>	3 pomieszczenia
4.	szatnia orkiestry (męska) + sanitariat	ca 90 m <sup>2</sup>	5 pomieszczeń
5.	garderoby dyrygenta i solistów	ca 100 m <sup>2</sup>	8 pomieszczeń
6.	pokoje stroicieli instrumentów	40 m <sup>2</sup>	2 pomieszczenia
7.	sale ćwiczeń dla sekcji instrumentalnych	wg koncepcji	2 pomieszczenia - 12 pulpity oraz dyrygent
8.	magazyn fortepianów	60 m <sup>2</sup>	
9.	magazyn dekoracji	150 – 200 m <sup>2</sup>	
10.	obsługa techniczna sali	min. 60 m <sup>2</sup>	3 pomieszczenia
11.	pomieszczenia warsztatowe	min. 70 m <sup>2</sup>	2 pomieszczenia
12.	reżyserka	15 m <sup>2</sup> – 20 m <sup>2</sup>	w sąsiedztwie widowni
13.	biblioteka z czytelnią	min. 30 m <sup>2</sup>	ogólnodostępna, możliwość przesłuchań nagrań



Administracja			
1.	Gabinet dyrektora	min. 30 m <sup>2</sup>	
2.	Gabinety wicedyrektorów	min. 30 m <sup>2</sup>	2 pomieszczenia
3.	Sekretariat	min. 20 m <sup>2</sup>	
4.	Pokój szefa kadr	min. 15 m <sup>2</sup>	
5.	Pokój szefa administracji	min. 15 m <sup>2</sup>	
6.	Gabinet dyrygenta	min. 15 m <sup>2</sup>	
7.	Księgowość	min. 30 m <sup>2</sup>	2 pomieszczenia
8.	Archiwum	min. 20 m <sup>2</sup>	
9.	Biuro koncertowe	min. 30 m <sup>2</sup>	2 pomieszczenia
10.	Magazyn gospodarczy	min. 5 m <sup>2</sup>	
11.	Sanitariaty	wg koncepcji	
Funkcje uzupełniające			
1.	Sala konferencyjna	wg koncepcji	100 osób min. 0,8 m <sup>2</sup> /osobę, możliwość ustawienia 2 fortepianów, lustra i poręczce baletowe na jednej ścianie
2.	Zaplecze sali konferencyjnej	min. 20 m <sup>2</sup>	
3.	Dział szkolenia	min. 40 m <sup>2</sup>	2 pomieszczenia
4.	Pokoje gościnne	wg koncepcji	dla min. 20 osób
5.	Zaplecze kuchenne pokoi gościnnych	min. 15 m <sup>2</sup>	
6.	Pomieszczenia techniczne	100 – 150 m <sup>2</sup>	
7.	Pomieszczenia gospodarcze	ca 30 m <sup>2</sup>	
Komunikacja			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- powierzchnia niezbędna dla prawidłowych rozwiązań</li> <li>- garaż samochodów osobowych dla widzów – rozwiązanie opcjonalne wynikające z analizy uzyskania maksymalnej ilości miejsc postojowych, o której mowa w Rozdziale 2 pkt. 1.3.3. warunków konkursu.</li> </ul>			